



नेपालगञ्ज उप-महानगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, नेपालगञ्ज

लिलाम विक्री सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७४।०९।२० गते)

- यस नेपालगञ्ज उपमहानगरपालिकामा रहेका मर्मत गरी पुनः प्रयोग हुन नसक्ने वेकम्वा विभिन्न मेशिनरी तथा भारी उपकरण र अन्य जिन्सी मालसामानहरु लिलाम बढावढ प्रकृयाबाट विक्री गर्नु पर्ने भएकोले लिलाम सकार गर्न चाहने ईच्छुक व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीहरुको लागि निम्न शर्ताहरुको अधीनमा रही रीतपूर्वकको दरभाउपत्र आव्हान गरिएको छ ।
१. फर्मको हकमा अद्यावधिक नविकरण गरेको इजाजतपत्र, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्र, मू.अ. कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी, आ.व. २०७३/७४ सम्मको आयकर चुक्त प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी र व्यक्तिको हकमा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी र निवेदन सहित तोकिए दरभाउपत्र दस्तुर तिरी (पछि फिर्ता नहुने) यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ (एक्काईस) दिन कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयबाट दरभाउपत्र सम्बन्धी कागजात खरिद गर्न सकिनेछ । तोकिएको दरभाउपत्र दस्तुर यस कार्यालयको राजश्व शाखामा बुभाउनु पर्नेछ ।
 २. खरिद गरेको दरभाउपत्र फारामहरुमा उल्लेख भएको सबै विवरणहरु भरी दरभाउपत्रदाताले प्रत्येक पानामा सही छाप गरी सिलबन्दी गरी खास बाहिर व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थाको नाम, ठेगाना, विषय, प्रोपराइटरको नाम, ठेगाना, सम्पर्क नं. समेत स्पष्ट खुलाई फर्मको छाप लगाई बोलपत्र खरिद गर्ने अन्तिम मितिको भोलिपल्ट दिनको १२ :०० वजे भित्र यस कार्यालयमा दर्ता गर्न सक्नेछ ।
 ३. एक व्यक्ति, फर्म वा संस्थाको नाममा खरिद गरिएको दरभाउपत्र अर्को व्यक्ति, फर्म वा संस्थाको नामबाट दाखिला गर्न पाइने छैन ।
 ४. दर्ता भएका दरभाउपत्र दाखिला गर्ने अन्तिम दिन दिनको १:०० वजे कार्यालयको प्रतिनिधि तथा दरभाउपत्र दाताको रोहवरमा खोलिने छ । दरभाउपत्रदाताको अनुपस्थितिमा पनि दरभाउपत्र खोल्न बाधा पर्नेछैन ।
 ५. दरभाउपत्र खरिद गर्ने वा दाखिला गर्ने र खोल्ने दिन विदा पर्न गएमा सो को भोलीपल्ट वा कार्यालय खुलेको पहिलो दिनको सोही समयलाई क्रमशः उक्त प्रयोजनको लागि मान्यता दिइनेछ ।
 ६. शिलबन्दी दरभाउपत्र साथ जमानत वापत बोल अंकको १० प्रतिशतले हुने रकम बराबरको बैंक जमानत वा राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, धम्बोफी स्थित यस कार्यालयको धरौटी खाता नं. ग-३-४९३०३०३००७१०४ मा जम्मा गरी सक्कलै बैंक भौचर संलग्न गर्नु पर्नेछ ।
 ७. दरभाउपत्रमा कबोल भएको अंक र अक्षर दुवैमा स्पष्ट लेख्नु पर्नेछ । अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइनेछ । केरमेट भएको ठाउँमा दरभाउपत्रदाताको सहि छाप भएको हुनु पर्नेछ ।
 ८. शर्त रहेको, रीत नपुगेको तथा म्याद नाघी आएको दरभाउपत्र उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।
 ९. दरभाउपत्र स्वीकृत भए पछि आफुले कबोल गरेको अंक एकमुष्ट दाखिला गरेपछि मात्र सामान उठाउन पाउनेछ ।
 १०. दरभाउपत्र स्वीकृत भएपछि सूचना पाएको वा घर दैलोमा सूचना टाँस भएको अथवा पत्रिकामा प्रकाशित भएको मितिले ७ सात दिनभित्र र सम्भौता भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र अनिवार्य रुपले सामान उठाई सक्नुपर्नेछ । तोकिएको समयमा सामान उठाउन नआएमा दरभाउपत्र दाताले राखेको धरौटी रकम जफत हुनेछ र दोस्रो दरभाउपत्रदाताको दरभाउपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने वा पुनः दरभाउपत्र आव्हान गर्ने वा नगर्ने अधिकार कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।
 ११. लिलाम गरिने सामानहरु जे जून अवस्थामा छ सोही अवस्थामा नै लिलाम विक्री गरिने तथा सवारी साधन, मेशिनरी तथा भारी उपकरणहरुको पूनः नविकरण नहुने र सोही स्थानबाटै मालसामान उठाउनु पर्नेछ ।
 १२. यसमा उल्लेख नभएका अन्य कुराहरुको हकमा आर्थिक कार्यविधि ऐन २०५५ र आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ बमोजिम हुनेछ । दरभाउपत्र सम्बन्धी थप कुरा बुझ्नु परेमा यस कार्यालयमा कार्यालय समय भित्र सम्पर्क राखी बुझ्न सकिनेछ ।
- क) लिलाम हुने सामानहरुको विवरणहरु र सोको न्यूनतम मुल्यांकन निम्नानुसार रहेको छ ।

सि.नं.	विवरण	न्यूनतम मूल्य	बोलपत्र दस्तुर
१.	मेशिनरी तथा भारी उपकरण र अन्य मालसामानहरु (७३ थान)	११५९४९५.००,	२०००.००

विस्तृत जानकारीको लागि यस कार्यालयमा वा वेबसाईट [www : nepalgunjmun.gov.np](http://www.nepalgunjmun.gov.np) मा समेत हेर्न सकिनेछ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

हरि प्याकुरेल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लिलाम हुने मेशिनरी तथा भारी उपकरणहरू र अन्य मालसामानहरूको विवरण

सि.नं.	विवरण	परिमाण	न्यूनतम मूल्य (रु.)	कैफियत
	मेशिनरी तथा भारी उपकरणतर्फ :			
१	ट्रेक्टर (भे १ त ८४२)	१	९३,५००.००	सवारी साधन, मेशिनरी तथा भारी उपकरणहरू पूतः नविकरण नहुने र जुन अवस्थामा छ सोही अवस्थामा उठाउनपर्नेछ ।
२	ट्रक, टाटा (भे १ ग ३२)	१	२७५,०००.००	
२	दमकल (चाईनिज) (चेसिस नम्बर Y 7000297)	१	३५७,५००.००	
३	दमकल (चेसिस नम्बर 363973)	१	३८५,०००.००	
४	हिरो होण्डा मोटर साईकिल भे.१.प.१२५६	१	६,०५०.००	
५	सबसन टैन्कर	१	२७,५००.००	
	अन्य मालसामान			
१	दिवाल घडि	१	२०.००	
२	साईकिल	६	९००.००	
३	काठको गद्देदार कुर्सी	५	२५०.००	
४	हेभी मोडल सोपासेट	१	२००.००	
५	काठको बेन्च	३	३००.००	
६	काठको आलमारी	४	१,०००.००	
७	स्टील राउण्डीङ्ग चेयर	५	२५०.००	
८	काठको तखत	२	२००.००	
९	रिपेसन काउन्टर	१	२५०.००	
१०	कुलर	१	३५०.००	
११	काठको टेबुल	२	३००.००	
१२	फरुवा फलामको	८	३२०.००	
१३	हाते टुली	५	२,५००.००	
१४	इस्टेप्लाइजर	१	३५०.००	
१५	लेब्लर बोर्ड स्टेण्ड समेत	१	५०.००	
१६	स्टेण्ड पखा	१	५०.००	
१७	प्याक्स मसिनको डब्बा काठको	१	२५.००	
१८	प्याक्स मसिन	२	५००.००	
१९	भिजीटर कुर्सी	४	३००.००	
२०	यू.पी.एस.	१	७५.००	
२१	पानी ताल्ने पम्प	२	५००.००	
२२	प्लास्टिकको कुर्सी	२	५०.००	
२३	केनान स्केनर	१	१५०.००	
२४	न्यापटप	१	५,०००.००	
२५	ताईवान कम्प्युटर टेबुल	२	२००.००	
२६	अफिस टेबुल ३X५ कम्प्युटर टेबुल समेत भएको	१	१२५.००	
२७	ग्यास हिटर मट्रिक्स ३ प्यानल	१	२५०.००	
२८	थ्रि सिटर सोफा	२	४००.००	
	जम्मा	७३	१,१५९,४१५।००	

हरि प्याकुरेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत